**ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ ПРЕДМЕТНЫХ КРУЖКОВ И ФАКУЛЬТАТИВОВ.**

**1.Общие положения.**

1.1Настоящее Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании», Устава школы, программой развития и образовательной программой школы.

1.2. Положение о работе предметных кружков, факультативов согласовывается с педагогическим советом школы и утверждается директором школы.

1.3.Руководство деятельностью руководителей кружков художественно-эстетического блока, спортивного блока и декоративно-прикладного блока осуществляется заместителем директора по ВР.

1.4. Руководство деятельностью руководителей факультативов и предметных кружков научно-практического блока осуществляется заместителем директора по УВР, согласно функционала, определённого на учебный год.

**2.Целями работы предметных кружков, факультативов являются:**

2.1-совершенствование деятельности образовательного учреждения во второй половине дня;

2.2.-формирование творческой активности учащихся;

2.3.-развитие детской одарённости;

2.4.-формирование и совершенствование навыков исследовательской деятельности;

2.5.-развитие физической активности учащихся;

2.6.-формирование здорового образа жизни;

**3.Основные положения.**

3.1.работа предметных кружков, факультативов осуществляется по трём основным направлениям: предметного, гуманитарно-эстетического и спортивного.

3.2. Работа кружков ведётся в соответствии с программой, составленной руководителями на основе типовых программ, согласуется с заместителем директора по ВР и УВР соответственно и утверждается директором школы.

3.3.Результаты работы кружков подводятся в течение года в форме концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий по предмету. Итоговые творческие отчёты представляются в конце года на традиционной общешкольной отчётной конференции.

4.Режим работы кружков, факультативов.

4.1. Время работы кружков с 16.00 до 20.00ч. ежедневно согласно утверждённого расписания, включая субботу.

4.2.Продолжительность занятий 40 минут.

4.3. Расписание занятий составляется заместителем директора по ВР, УВР на полугодие и утверждается директором школы. Изменения в расписании производятся только по согласованию с администрацией школы.

4.4. Перенос занятий по инициативе преподавателя осуществляется только по письменному заявлению с указанием даты перенесённых занятий.

4.5.В случае необходимости занятия кружков и факультативов могут включаться в сетку расписания после основных уроков.

4.6.В случае необходимости занятия кружков и факультативов могут включаться в сетку расписания после основных уроков.

**5.Выполнение правил по охране труда.**

5.1.Руководитель кружка и факультатива несёт ответственность за безопасную организацию образовательного процесса, за жизнь и здоровье обучающихся во время проведения занятий.

5.2.Принимает меры по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативно извещает руководство о несчастном случае.

5.3.В случае возникновения чрезвычайной ситуации воспитатель оперативно:

-извещает руководство о возникновении ЧС;

-участвует в эвакуации детей;

-оказывает доврачебную помощь окружающим.

**6.Документация и отчётность.**

6.1.Руководители кружков, факультативов имеют и ведут следующую документацию:

-рабочая программа, согласованная и утверждённая администрацией школы;

-журнал кружковой работы, где отмечается посещаемость, содержание и продолжительность занятий;

-папки с методическими разработками;

Заместители директора по УВР и ВР осуществляют тематическое инспектирование работы кружков и факультативов через:

-проверку журналов не реже 1 раза в четверть;

-посещение занятий кружков и предметных групп согласно школьному календарному графику инспектирования;

-анкетирование учащихся и родителей с целью изучить состояние удовлетворённости работой существующих и социальный заказ на организацию новых кружков и факультативов

**7.Ответственность.**

Руководитель кружка несёт дисциплинарную ответственность за невыполнение своих функциональных обязанностей, а также за нарушение правил внутреннего распорядка школы или Устава школы.

8.Оплата и стимулирование.

8.1 Оплата работы руководителей кружков, факультативов производится на основании тарифной сетки, записей в журналах кружковой работы в соответствии с представленным табелем учёта рабочего времени.

8.2.Премии, доплаты и надбавки устанавливаются в соответствии с Положением о премировании работников и оказании материальной помощи и Положением о доплатах и надбавках стимулирующего характера.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

 **о дополнительном образовании учащихся в учебно-воспитательной системе.**

**1.Общие положения.**

1.1.Данное положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

-Закона РФ «Об образовании»;

-Типового положения об общеобразовательном учреждении;

-Типового положения об образовательном учреждении дополнительного образования детей;

-Программы развития воспитания в системе образования России;

-Письма Министерства образования РФ от 13.11.2000г. №813/28-16 «О рекомендации для организаторов работы с детьми и подростками по месту жительства в современных условиях»

-Распоряжения Правительства Российской Федерации от 27.12.2000г. «Межведомственная программа развития системы дополнительного образования детей на 2002-2005г.г.»

-Приложения к письму Министерства образования России от 11.06.2002г.№30-15433/16 «Методические рекомендации по развитию дополнительного образования детей в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Система дополнительного образования является звеном системы непрерывного образования и способствует решению жизненно важных проблем: организации досуга, формированию коммуникативных навыков, выбору жизненных ценностей, саморазвитию и саморегуляции, профессиональному самоопределению учащихся.

1.3.Деятельность объединений дополнительного образования осуществляется в целях создания единого образовательного пространства муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы №\_\_\_\_\_\_, повышения качества образования и воспитания, формирование социально активной, творческой, всесторонне развитой личности.

1.4.Система дополнительного образования создана для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 7 до 18 лет в их свободное время. Дополнительное образование создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора общеобразовательной школы.

1.5.Организует работу системы дополнительного образования заместитель директора по ВР.

1.6.Система дополнительного образования функционирует круглогодично и позволяет коллективам показать свои достижения посредством творческих отчётов, выставок, концертов и иных форм работы.

1.7.Содержание дополнительного образования определяется образовательными программами- примерными (рекомендованными Министерством образования РФ), модифицированными (адаптированными), авторскими. При необходимости возможна постановка эксперимента и разработка соответствующей экспериментальной площадки.

1.8.Приём обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

1.9.Структура системы дополнительного образования определяется целями и задачами дополнительного образования детей в школе, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ.

1.10 Штатное расписание дополнительного образования формируется в соответствии с его структурой и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием ДО. Деятельность педагогов ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

1.11.Объединения дополнительного образования располагаются в основном здании школы.

**2. Функции дополнительного образования:**

-обеспечение общего развития личности;

-расширение, углубление, дополнение базовых знаний учащихся;

-личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;

-формирование общей культуры школьников, предоставление возможности для реализации творческого потенциала учащихся;

-воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободе человека, любви к Родине, природе, семье;

3**.Принципы, на которых строится деятельность объединений дополнительного образования.**

3.1.Принцип природосообразности, гуманизма, демократии.

3.2.Принцип непрерывности и преемственности процесса образования в расширении знаний учащихся;

3.3.Системность во взаимодействии и взаимопроникновении базового и дополнительного образования.

3.4.Принцип дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.

3.5.принцип свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности.

3.6.Принцип индивидуальности.

3.7.Принцип творческого развития личности.

3.8.Принцип разновозрастного единства.

**4. Содержание образовательного процесса.**

4.1.Работа объединений дополнительного образования осуществляется на основе годовых планов, образовательных и учебно-тематических планов, утверждённых директором школы.

4.2.В объединениях ДО реализуются программы дополнительного образования детей различного уровня (начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование) и направленностей (художественно-эстетической, естественнонаучной, социально-педагогической, эколого-биологической)

4.3.Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

4.4.Содержание образовательной программы, формы и методы её реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательных и воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в пояснительной записке к программе.

4.5. Педагоги дополнительного образования могут пользоваться примерными (рекомендованными Министерством образования РФ) программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие положения к ним, либо использовать программы других учреждений дополнительного образования детей.

**5.Организация образовательного процесса в системе дополнительного образования.**

5.1. Учебно-воспитательный процесс проходит в условиях национального содружества детей и взрослых, объединённых общими интересами.

5.2.Обучение организуется на добровольных началах всех сторон (дети, родители, педагоги)

5.3.Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 25 мая текущего года. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. состав обучающихся в этот период может быть переменным. При проведении многодневных походов разрешается увеличение нагрузки педагога.

5.4.Занятия в объединениях дополнительного образования проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией школы по представлению педагогов дополнительного образования с учётом определения наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы. перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

5.5 Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

5.6. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр) В работе объединения по согласованию с педагогом могут принимать участие родители (лица, их заменяющие) обучающихся без включения их в списочный состав.

5.7. в соответствии с образовательной программой занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 человек) или индивидуально.

5.8.Списочный состав объединений дополнительного образования в соответствии с методическими рекомендациями Центра развития системы дополнительного образования детей Министерства образования России составляет:

-на первом и втором году обучения-15-12 человек;

-на третьем и последующих годах обучения 10-12 человек;

5.9.Списочный состав объединения детей, занимающихся учебно-исследовательской деятельностью, формируется в индивидуальном порядке. Численный состав таких групп 4-8 человек. Занятия могут проводиться по звеньям в 2-4 человека. Предусматривается индивидуальная работа с детьми, участвующими в городских, всероссийских и международных конкурсах.

5.10 Зачисление обучающихся в объединение дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится при грубом нарушении ими Устава школы и Правил внутреннего трудового распорядка школыза учащимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни или прохождения санаторно-курортного лечения.

5.11 Продолжительность занятий и их количество определяются образовательной программой педагога. На продолжительность и частоту занятий оказывает влияние возрастной состав детского объединения, а также форма организации учебного процесса.

Как правило, программа обучения ориентирована на 1-4 академических часа в неделю. Максимально допустимая нагрузка на одного ребёнка в неделю не должна превышать 12 академических часов. В процессе занятий могут предусматриваться перерывы.

5.12 В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции.

5.13 Педагог самостоятелен в выборе форм контроля. Это могут быть тесты, опросы, зачёты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикациях и другие.

5.14 В случае снижения фактической посещаемости в течение года группы должны быть объединены или расформированы. В объединениях второго и последующего годов обучения могут быть зачислены дети, успешно прошедшие собеседование.