

Муниципальное бюджетное
учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного
образования детей «Логос»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБУ ДО ЦДОД «Логос»
«31» августа 2022 г. № 120

Принято Общим собранием
работников Учреждения
от 31 августа 2022

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МБУ ДО «ЦДОД «ЛОГОС»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о предоставлении платных образовательных услуг МБУ ДО «Центр дополнительного образования детей «Логос» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Управления образования администрации Добрянского городского округа от 06.08.2021 № 185 «Об утверждении порядка определения платы за платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями, подведомственными управлению образования администрации Добрянского городского округа», Уставом МБУ ДО «Центр дополнительного образования детей «Логос».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условие оказания платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей «Логос» (далее – Центр).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, Обучающимся и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг в Центре.

Используются следующие понятия:

«Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - МБУ ДО «ЦДОД «Логос»;

«Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.4. Центр вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Центр вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор).

Платные образовательные услуги – это образовательные услуги, оказываемые сверх основной образовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом.

1.6. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности в рамках дополнительных образовательных программ, финансируемых за счет средств муниципального бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- сторонних организаций и фондов;
- частных лиц.

1.7. Предоставление платных услуг осуществляется Центром дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.8. Платные образовательные услуги могут оказываться Заказчику исключительно на добровольной основе. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем платных образовательных услуг, не может быть причиной уменьшения объема основных образовательных услуг, предоставляемых Центром обучающемуся.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Центр предоставляет платные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми Центром при реализации платных образовательных услуг, являются:

- более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на обучение;
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- адаптация и социализация обучающихся;
- развитие интереса обучающихся к самостоятельному приобретению знаний;
- развитие творческих способностей;
- привлечение Центром дополнительных источников финансирования.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Центр вправе оказывать виды образовательных услуг сверх услуг, финансируемых из бюджета:

3.1.1. оказание платных образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ следующих направленностей:

- художественная;
- физкультурно-спортивная;
- естественно-научная;
- туристско-краеведческая;
- социально-гуманитарная.

3.1.2. оказание иных платных услуг, сопутствующих образовательным:

3.1.2.1. организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время,

3.1.2.2. консультационные услуги,

3.1.2.3. прокат инвентаря и оборудования,

3.1.2.4. организация и проведение учебно-методических мероприятий (семинаров, тренингов и др.),

3.1.2.5. осуществление концертной, художественно-зрелищной и выставочной деятельности,

3.1.2.6. организация и проведение массовых мероприятий по созданию необходимых условий для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей),

3.1.2.7. проведение конкурсов,

3.1.2.8. услуги тренажерного зала,

3.1.2.9. сдача в аренду имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления, а также имущества, приобретенного за счет ведения самостоятельной финансово-хозяйственной деятельности, в порядке, установленном действующим законодательством и органами местного самоуправления.

3.2. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Центром, ежегодно утверждается директором.

3.3. Центр вправе оказывать и другие дополнительные услуги, если они не ущемляют основной учебный процесс и не входят в сферу деятельности, которая финансируется из бюджетных средств.

4. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Центр может оказывать платные образовательные услуги потребителям согласно Устава МБУ ДО «ЦДОД «Логос».

4.2. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется Центром при наличии у него лицензии на осуществление соответствующей образовательной деятельности.

4.3. Для оказания платных услуг Центр создает условия в соответствии с санитарными правилами и нормами (СанПиН) СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

4.4. Для организации платных образовательных услуг Центр:

4.4.1. изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет прилагаемый контингент обучающихся;

4.4.2. создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и здоровья обучающихся;

4.4.3. на каждую услугу в Центре разрабатывается и утверждается дополнительная общеразвивающая программа.

4.5. Директором Центра издается приказ об организации платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг с обозначением обязанностей, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг).

4.6. Для выполнения работ по оказанию платных образовательных услуг могут привлекаться как педагогические работники, являющиеся основными сотрудниками Центра, так и педагогические работники, работающие по гражданско-правовому договору.

4.7. С работниками, принимающими участие в организации платных образовательных услуг, Центр заключает трудовые или гражданско-правовые договоры. Для совместителей утверждается график работы, расписание занятий.

4.8. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре, заключаемом между Исполнителем и Заказчиком (родителями, законными представителями обучающегося). Договор заключается в простой письменной форме в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика услуг, второй – у Исполнителя. В договоре указывается характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия.

4.9. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Исполнителем и Заказчиком услуг в соответствии с утвержденными директором Центра калькуляциями на каждый вид услуг.

4.10. Платные образовательные услуги оказываются в свободное от основного образовательного процесса время.

4.11. При оказании платных образовательных услуг Исполнитель осуществляет:

- ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;

- ведение отдельного учета посещения занятий обучающимися по каждому виду услуг.

5. ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛУГАХ

5.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых Исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством, размещается на официальном сайте Исполнителя в сети

Интернет, на информационных стендах в местах осуществления образовательной деятельности.

5.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет лицо, назначенное руководителем Исполнителя.

6. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор заключается с Заказчиком в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.

6.2. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

7. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Центр вправе оказывать платные образовательные услуги при наличии лицевого счета.

7.2. Центр для оказания платных образовательных услуг обязан:

7.2.1 приказом назначить ответственного за организацию платных образовательных услуг и определить круг его обязанностей;

7.2.2. организовать контроль за качеством образовательных услуг;

7.2.3. обеспечить необходимой бесплатной информацией, включающей в себя: режим работы, указание стоимости дополнительных платных образовательных услуг, об условиях их предоставления, включая сведения о льготах, для отдельных категорий потребителей;

7.2.4. оформить и хранить следующие документы отчетности:

7.2.4.1. приказ директора Центра о назначении ответственного за организацию дополнительных платных образовательных услуг и определение круга его обязанностей;

7.2.4.2. приказ директора об организации платных образовательных услуг;

7.2.4.3. договоры с Заказчиками на оказание дополнительных платных услуг;

7.2.4.4. перечень платных образовательных услуг и расчет их стоимости, график оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием помещений и работников, которые их оказывают;

7.2.4.5. документы об оплате за дополнительные платные образовательные услуги;

7.2.4.6. штатное расписание;

7.2.4.7. заявления родителей;

7.2.4.8. калькуляцию стоимости услуг на одного обучающегося.

7.3. Утверждаются:

- учебный план, образовательная программа;

- штатное расписание;

- смета расходов.

7.4. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Центра, так и специалисты со стороны.

8. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

8.1. На оказание каждой услуги составляется калькуляция расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Калькуляция рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги, и затем определяется стоимость отдельной услуги на каждого получателя.

8.2. В случае предоставления получателю ряда услуг смета расходов может рассчитываться по комплексу услуг, осуществляемых в ЦДОД «Логос».

8.3. Администрация МБУ ДО «ЦДОД «Логос» обязана ознакомить получателей услуги с калькуляцией и сметой.

8.4. Смета разрабатывается непосредственно в МБУ ДО «ЦДОД «Логос» и утверждается директором.

8.5. Оплата образовательных услуг производится только в банке.

8.6. При оплате образовательных услуг при наличии подтверждающих документов предусматриваются льготы для некоторых категорий получателей:

8.6.1. дети – инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом,

8.6.2. дети с ограниченными возможностями здоровья,

8.6.3. дети из малоимущих семей,

8.6.4. дети из семей, состоящих на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, как находящиеся в социально-опасном положении,

8.6.5. дети – сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей.

9. КОНТРОЛЬ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

9.1. Контроль за деятельностью Центра по оказанию платных образовательных услуг осуществляют в пределах своей компетенции управление образования администрации Добрянского городского округа, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и Добрянского городского округа предоставлено право проверки деятельности Центра.

9.2. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между Заказчиком и Исполнителем.

9.3. Работникам Центра запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с Заказчика, а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

9.4. Центр осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных образовательных услуг, учет поступивших от оказания платных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованных в оказании платных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Директор Центра несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг, привлечению и расходованию средств, полученных от отдельной деятельности.